

Statuten Bewonersvereniging Schoorl-Centrum

Notariële oprichtingsdatum: 4 april 2003

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam "Bewonersvereniging Schoorl-centrum"
2. De vereniging is gevestigd te Bergen (Noord-Holland)

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel: optimalisering van de leefbaarheid, vergroting van woongenot en bevordering van de gemeenschapszin in het centrum van Schoorl, gemeente Bergen (Noord-Holland), alsmede de belangenbehartiging van haar bewoners en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Ze tracht dit doel te bereiken door:

- a. Actief de lokale ontwikkelingen te volgen op de gebieden verkeer, ruimtelijke ordening, welzijn, milieu en recreatie;
- b. Gevraagd en ongevraagd het gemeentebestuur, organisaties, personen en leden van de vereniging te adviseren over beleidszaken, die de bewoners van het centrum aangaan;
- c. Te stimuleren dat haar adviezen ook worden overgenomen en uitgevoerd;
- d. Alle andere wettige middelen, welke aan het gestelde doel dienstbaar kunnen zijn.

DUUR EN BOEKJAAR

Artikel 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd
2. Het verenigingsjaar en het boekjaar zijn gelijk aan het kalenderjaar.

GELDMIDDELEN

Artikel 4

De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- a. Contributies;
- b. donaties door leden en derden;
- c. bijdragen van o verheids- en particuliere organen;
- d. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat nalatenschappen niet worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- e. andere inkomsten en toevallige baten.

LEDEN

Artikel 5

1. De vereniging kent leden en donateurs.
2. Gewone leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die tenminste achttien jaar oud zijn, woonachtig in het gebied van het centrum van Schoorl, gemeente Bergen (Noord-Holland) en ingezetene zijn van de gemeente Bergen (Noord-Holland) met dien verstande dat per huishouden maximaal één lidmaatschap kan ontstaan. De begrenzing van gemeld gebied wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement.
3. Donateurs zijn zij die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering jaarlijks vast te stellen minimum bijdrage.
Donateurs hebben geen stemrechten. Zij hebben als toeschouwer steeds toegang tot alle bijeenkomsten van de vereniging, met inbegrip van de algemene vergadering, en ontvangen het door de vereniging uitgegeven clubblad. De rechten en verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.

AANMELDING EN TOELATING

Artikel 6

1. Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt door het indienen bij de secretaris van het bestuur van een ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier, zoals nader bepaald in het huishoudelijk reglement.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
3. Bij niet-toelating door het bestuur tot lid, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten, echter slechts met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

EIND VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid aan de secretaris van het bestuur;
 - c. door opzegging namens de vereniging; deze opzegging kan gedaan worden wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten die door de statuten voor het lidmaatschap zijn gesteld, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, wanneer een lid in strijd met statuten, reglement en/of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken.
3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de contributie over het gehele verenigingsjaar verschuldigd.
8. In de gevallen genoemd in lid 1 onder a en d van dit artikel, eindigt het lidmaatschap onmiddellijk.

SCHORSING

Artikel 8

1. Leden die handelen in strijd met statuten en/of huishoudelijk reglement van de vereniging of die zich niet gedragen naar de besluiten van de algemene vergadering of naar besluiten die het bestuur van de vereniging krachtens de statuten of ingevolge opdracht van de algemene vergadering genomen heeft, of die zich schuldig maken of hebben gemaakt aan wangedrag tijdens door de vereniging georganiseerde activiteiten, kunnen door het bestuur worden geschorst voor maximaal vier weken.
Bij een schorsing voor een langere periode dient het bestuur aan de algemene vergadering een voorstel te doen tot ontzetting uit het lidmaatschap.
2. Geschorste leden zijn verstoken van alle rechten, welke uit het lidmaatschap voortvloeien doch behouden het recht op de algemene vergadering, waar hun schorsing en/of voorgestelde ontzetting wordt behandeld, aan de beraadslagingen deel te nemen.

CONTRIBUTIE

Artikel 9

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die bij besluit van de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.

2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Betalingen door leden die het bedrag van de jaarlijkse contributie overstijgen, worden gezien als donaties.

BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden met een minimum van drie en een maximum van negen, waaronder een voorzitter, secretaris en een penningmeester. Eén persoon kan niet meerdere functies tegelijk vervullen.
2. Bestuursleden worden gekozen en benoemd door de algemene vergadering uit een lijst door het bestuur en/of leden gestelde kandidaten.
3. Alle bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd uit de leden van de vereniging. Daarbij bepaalt de algemene vergadering tevens de functie van het benoemde bestuurslid.
4. De wijze van verkiezing, aftreden en/of vervanging van bestuursleden wordt nader bij het huishoudelijk reglement geregeld.
5. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door bedanken;
 - b. bij periodiek aftreden;
 - c. door ontslag door de algemene ledenvergadering;
 - d. bij beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging.
6. Bij een vacature in het bestuur benoemt de eerstvolgende algemene vergadering een opvolger.
7. Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures. In dat laatste geval zijn de overgebleven bestuursleden verplicht binnen een termijn van één maand na het ontstaan van de laatste vacature een algemene vergadering bijeen te roepen, waarin wordt voorzien in de ontstane vacatures.
8. Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen.
9. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt, die na goedkeuring door het bestuur in de eerstvolgende vergadering door de voorzitter en secretaris worden vastgesteld en ondertekend.

VERTEGENWOORDIGING, TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR

Artikel 11

Bestuursbevoegdheid

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
3. Het bestuur mag erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot:
 - a. het nemen van besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - b. tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - c. het verrichten van rechtshandelingen waarvan de financiële betekenis of onbepaald is of een bij huishoudelijk reglement te bepalen bedrag te boven gaat, of waardoor de vereniging voor langer dan één jaar gebonden wordt;
 - d. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de vereniging een)bankkrediet wordt verleend;
 - e. het ter leen verstrekken van gelden+ alsmede het ter leen opnemen van geld, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - f. het aangaan van dadingen;
 - g. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van een conservatoire maatregelen en het opnemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden.

Op het ontbreken van deze goedkeuring van de algemene vergadering kan, wat betreft de sub a en b bedoelde rechtshandelingen, door het bestuur tegen derden wel een beroep gedaan worden, terwijl op het ontbreken van deze goedkeuring van de algemene vergadering wat betreft de sub c tot en met g bedoelde rechtshandelingen geen beroep gedaan kan worden.
6. Het bestuur kan uit de leden één of meer commissies instellen, waarvan de leden voor een periode voor drie jaar worden benoemd door het bestuur.

7. Over alles wat niet door de wet, statuten of (huishoudelijk) reglement is geregeld, beslist het bestuur

Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. De uitsluitingen, beperkingen en voorwaarden als in dit artikel onder het kopje bestuursbevoegdheid genoemd, gelden mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging terzake van deze handelingen.
4. Het bestuur kan met inachtneming van de voorgaande bepalingen binnen de grens van zijn bevoegdheden één of meer van zijn leden schriftelijk machtigen voor het bestuur of de vereniging op te treden.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 12

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand mei een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden en daarin brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en legt, onder overlegging van een balans en een exploitatierekening, rekening en verantwoording af over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering schriftelijk verslag uit van haar bevindingen. Na akkoordbevinding worden de exploitatierekening en de balans door de commissie ondertekend. Na goedkeuring van het verslag van deze commissie door de algemene vergadering volgt decharge van het bestuur.
Verkiezing, vervanging en/of aftreden van deze commissie worden nader geregeld bij het huishoudelijk reglement.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige laten bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 13

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 12 lid 2 komen onder meer aan de orde
 - a. De notulen van de laatstgehouden algemene vergadering;
 - b. Het jaarverslag, als bedoeld in artikel 12, lid 2;
 - c. Het verslag door de commissie als bedoeld in artikel 12, lid 3;
 - d. De rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 12, lid 2;
 - e. De benoeming van de in artikel 12 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - f. De begroting voor het komende verenigingsjaar, welke door de vergadering moet worden goedgekeurd;
 - g. De vaststelling van de contributie;
 - h. De verkiezing en het ontslag van de bestuursleden;
 - i. Voorstellen van de zijde van het bestuur;
 - j. Voorstellen van leden, welke tenminste 10 dagen voor de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend, het bestuur is gehouden deze voorstellen zo spoedig mogelijk, eventueel tijdens de vergadering, ter kennis te brengen van alle leden casu qua aanwezige leden;
 - k. Wat verder ter tafel komt.
3. Andere algemene vergaderingen dan vorenbedoelde vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van vijf van de stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 14, of bij advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur.
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van alle leden met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, zulks met inachtneming van de artikelen 18 en 19.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 18 en 19.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 15

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle donateurs.
Geen toegang hebben geschorste bestuursleden en -met inachtneming van het tweede lid van artikel 8- geschorste leden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid dat niet is geschorst heeft één stem.
4. Een lid kan zich laten machtigen door een ander lid. Een lid kan maximaal één ander lid vertegenwoordigen. Hiervoor worden bij de oproeping tot de algemene vergadering formulieren verstrekt die bij binnenkomst bij de vergadering worden overlegd aan de secretaris.

VOORZITTERSCHAP – NOTULEN

Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelve in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die na goedkeuring door de algemene vergadering in haar eerstvolgende vergadering alsdan door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.
Zij die de vergadering bijeenroepen als bedoeld in artikel 13 lid 4, kunnen een notarieel proces/verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING

Artikel 17

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolge van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van stemmen, met dien verstande dat tenminste één-vierde van de stemgerechtigde leden aanwezig is.
4. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats. Heeft dan ook niemand de meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet begrepen is de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.

7. Stemmingen niet rakende verkiezing van personen, geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of tenminste tien aanwezige stemgerechtigde leden zulks vóór de stemming verlangen. Stemmingen over personen geschieden uitsluitend schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt of tenminste tien aanwezige stemgerechtigde leden vóór de stemming verlangen dat deze schriftelijk zal geschieden.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, over alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding –ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van een algemene vergadering, mits de oproeping tot deze vergadering tenminste 4 weken tevoren heeft plaatsgevonden en in de oproeping het voorstel tot statutenwijziging woordelijk is vermeld.
2. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van tenminste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waar tenminste 2/3 van het aantal leden aanwezig is.
Is niet 2/3 van de leden aanwezig, dan wordt op een termijn van minimaal 14 en maximaal 30 dagen daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste 2/3 van de uitgebrachte stemmen.
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
4. Het bestuur is verplicht een afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en fabrieken, binnen welker gebied de vereniging gevestigd is.

ONTBINDING

Artikel 19

1. De vergadering kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer personen tot vereffenaars zijn aangewezen.
3. Het batig saldo na vereffening zal worden besteed op een door de algemene vergadering, waarop tot ontbinding wordt besloten, aan te geven wijze te algemene nutte.

(HUISHOUDELIJK) REGELEMENT

Artikel 20

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement alsook (een) andere(e) reglement(en) vaststellen.
2. Een (huishoudelijk) reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALING

Artikel 21

De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd.

Slotverklaringen

Tenslotte verklaren de comparanten

1. Tot bestuursleden van de vereniging zijn benoemd
de comparant Gerardus Dionysius Maria Klingers voornoemd, voorzitter, de comparante sub 2, mevrouw Hendrika Meij-van Wieren voornoemd, secretaris, de comparant sub 3, de heer Harry Teijgeler voornoemd, penningmeester.
2. Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op 31 december 2003.

Huishoudelijk Reglement

Inhoud

1. Begrippenbepalingen
 2. Lidmaatschap
 3. Algemene Ledenvergadering
 4. Bestuur
 5. Commissies
 6. Onkosten
 7. Kascommissie
 8. Hardheidsclausule
- Aanmeldingsformulier voor lidmaatschap van de Bewonersvereniging Schoorl-Centrum
-Machtiging

1. Begripsbepalingen

In het nu volgende reglement wordt onder de hier volgende begrippen verstaan:

- 1.1. Vereniging: de Bewonersvereniging Schoorl-Centrum
- 1.2. Reglement: dit Huishoudelijk Reglement van de vereniging
- 1.3. Statuten: de statuten van de vereniging.

2. Lidmaatschap

- 2.1. Lid kan zijn ieder natuurlijk persoon van achttien jaar en ouder, die woonachtig is en/of eigenaar van grond is in het gebied van Schoorl-centrum. Gemeente Bergen, zoals omschreven in de statuten.
- 2.2. Een lid zoals omschreven bij artikel 2, lid 1 dient bij de gemeente Bergen ingeschreven te staan als bewoner.
- 2.3. De aanmelding als lid van de vereniging geschiedt d.m.v. een aanmeldingsformulier, zoals te zien op Bijlage A, en dient volledig ingevuld en ondertekend te worden. Na indiening van dit formulier bij de Secretaris van de vereniging en goedkeuring van de aanvraag in overeenstemming met de Statuten is men lid.
- 2.4. De leden betalen jaarlijks een door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie.

3. Algemene Ledenvergadering

- 3.1. Elk kalenderjaar wordt ten minste twee keer een Algemene Ledenvergadering gehouden. Gestreefd zal worden deze in april en oktober te laten plaatsvinden.
- 3.2. Andere vergaderingen kunnen worden belegd door het bestuur, wanneer dit nodig geacht wordt of wanneer het bestuur daartoe het schriftelijke verzoek ontvangt van ten minste 1/5 der leden.
- 3.3. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden schriftelijk en tenminste 14 dagen voor de vergaderdatum. In de oproeping dienen de agendapunten te worden vermeld en de benodigde stukken te worden bijgesloten.
- 3.4. Leden en donateurs hebben toegang tot de vergadering. Zij tekenen bij binnenkomst het register. Dit register is door de secretaris gemaakt en is onderdeel van het verslag van de vergadering. Alleen leden hebben stemrecht.
- 3.5. Elk lid kan zich laten machtigen door maximaal één ander lid. Hiervoor worden bij de oproeping tot een Algemeen Ledenvergadering formulieren (zie Bijlage B) verstrekt. Deze moeten bij binnenkomst bij de vergadering worden overlegd aan de secretaris.
- 3.6. Het vaststellen of aan het quorum, zoals vereist in de Statuten, voldaan wordt dient een vast agendapunt te zijn.
- 3.7. Het bestuur kan niet-leden uitnodigen als toehoorder in een zitting van de Algemene Ledenvergadering. Deze toehoorders mogen alleen aanwezig zijn als de zittende vergadering daarin toestemt. Zij hebben geen stemrecht.

4. Bestuur

- 4.1. Het bestuur bestaat uit een Dagelijks Bestuur (DB) en leden.
- 4.2. De samenstelling en de verantwoordelijkheden van het DB zijn als volgt:
 - 4.2.1. De voorzitter, deze is verantwoordelijk voor:
 - de leiding van de bestuursvergaderingen en ledenvergaderingen
 - de contacten met de overheid
 - de communicatie met soortgelijke verenigingen, in het bijzonder binnen de gemeente Bergen
 - het samen met de secretaris ondertekenen van uitgaande stukken.

4.2.2. de secretaris, deze is verantwoordelijk voor:

- tijdige toezending van de agenda aan de leden voor de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen, vergezeld van de notulen van de vorige vergadering en eventuele bijlagen.
- het notuleren van de vergaderingen
- het voeren van de correspondentie van de vereniging
- het beheer en opslag van het archief
- het opstellen en indienen van een jaarverslag op de eerste algemene ledenvergadering van een kalenderjaar.

4.2.3. De penningmeester, deze is verantwoordelijk voor:

- het opstellen van een begroting
- het beheer van de geldmiddelen, waarbij geldt:
 - *voor een uitgave die een bedrag van 250 euro te boven gaat is goedkeuring van het dagelijks bestuur vereist
 - *voor een uitgave die een bedrag van 1250 euro te boven gaat is goedkeuring van de algemene ledenvergadering vereist.
- het voeren van een financiële administratie
- het opstellen van een financieel jaarverslag.

4.3. Afgezien van de aanloopperiode is de zittingsduur van een bestuurslid 4 jaar.

4.4. Een bestuurslid kan ten hoogste tweemaal herkozen worden.

4.5. Het reguliere rooster van aftreden gaat voor het eerst in op de algemene vergadering in het voorjaar van 2004.

4.6. Het schema rooster van aftreden is als volgt:

2004 voorzitter + een niet-DB-lid

2005 secretaris + een niet-DB-lid

2006 penningmeester + een niet-DB-lid

2007 het (de) overige niet-DB-lid(-leden) die in de voorgaande drie jaren niet zijn afgetreden.

2008 voorzitter + een niet-DB-lid enz. enz.

4.7. de keuze van de af te treden niet-DB-leden gaat in goed overleg. Indien geen overeenstemming bereikt kan worden is de volgorde van aftreden de alfabetische volgorde van de achternamen.

4.8. De bestuursverkiezing door de algemene ledenvergadering gebeurt aan de hand van een voorstel van het zittende bestuur.

4.9. Tegenkandidaten, voortkomend uit de vereniging, kunnen door elk lid van de vereniging worden aangemeld. Dit dient tien dagen voor de algemene ledenvergadering op schriftelijke wijze en ondersteund door tenminste drie andere leden te geschieden.

4.10. Het bestuur vergadert zo dikwijls als voorzitter of twee bestuursleden het nodig acht(en). De oproepingen tot de vergadering geschieden door de secretaris met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, die van de oproeping en van de vergadering inbegrepen. In spoedeisende gevallen kan met een korte termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.

4.11. Het bestuur vergadert in elk geval zes maal per jaar.

4.12. Het bestuur kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van het bestuur aanwezig is. Ieder bestuurslid kan een medebestuurslid machtigen voor een vergadering. Hiertoe dient een schriftelijk, ter beoordeling van de voorzitter geldige, volmacht overlegd te worden. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

4.13 Stemmingen geschieden mondeling, tenzij minimaal twee bestuursleden een schriftelijke stemming verlangen, in welk geval de stemming bij ongetekende gesloten briefjes geschiedt.

4.14. Indien bij een stemming over de benoeming van een functie van een bestuurslid, of verdeling van de functies onder de bestuursleden geen meerderheid wordt behaald, zal een tweede vrije stemming worden gehouden. Bij staking van stemmen beslist het lot.

4.15. In alle geschillen omtrent stemmingen, waarin de statuten niet voorzien, beslist de voorzitter.

5. Commissies

5.1. De volgende commissies, als bedoeld in Artikel 11, lid 5 van de statuten, kunnen worden ingesteld:

- Commissie Verkeer en Veiligheid
- Commissie Welzijn
- Commissie Milieu
- Commissie Recreatie en Ruimtelijke Ordening

5.2. De voorzitter van een commissie geeft leiding aan de dagelijkse gang van zaken van die commissie en leidt de vergaderingen.

5.3. Binnen de commissie worden de taken zelf verdeeld.

5.4. Minimaal één lid van de commissie dient aanwezig te zijn bij vergaderingen van een of meer adviescommissies van de gemeente Bergen, waarvan de agenda betrekking heeft op een of meer onderwerpen die tot de competentie van eerstgenoemde commissie behoren. Zo nodig wordt gebruik gemaakt van het spreekrecht binnen de adviescommissie(s).

5.5. Commissies hebben de verplichting tot schriftelijke verslaglegging van hun bevindingen. Deze moet ter informatie naar de secretaris van de vereniging worden gezonden.

5.6. Van elke schriftelijke uiting van een commissie naar buiten toe moet het bestuur geïnformeerd worden.

5.7. De voorzitter van de commissie legt verantwoording af over de gang van zaken tegenover het bestuur.

6. Onkosten

6.1. Bestuurs- of commissieleden ontvangen geen vergaderingen.

6.2. Gemaakte redelijke onkosten, zoals geregeld in het Convenant met de gemeente Bergen, kunnen worden gedeclareerd bij de penningmeester van de vereniging.

7. Kascommissie

7.1. De leden van de kascommissie, als bedoeld in artikel 12, lid 3 van de Statuten, worden benoemd tijdens de najaarsvergadering van de Algemene Ledenvergadering. Leden van de vereniging, behalve bestuursleden, kunnen worden benoemd als lid van deze kascommissie.

8. Hardheidsclausule

8.1. in Alle gevallen, waarin het huishoudelijk reglement en/of de statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van juni 2002 te Schoorl.